



1. Sökanden

Namn	Personnummer
Adress	Postnummer och postadress
Telefon bostad (även riktnummer)	Telefon arbete (även riktnummer)
Telefon mobil	E-postadress

2. Fastighetsägare (om annan än sökande)

Namn	
Adress	Postadress
Telefon bostad (även riktnummer)	Telefon arbete (även riktnummer)
Telefon mobil	E-postadress

3. Ansökan/Anmälan avser

- Inrättande av ny avloppsanordning för bad-, disk- och tvättvatten samt konventionell WC
- Inrättande av ny avloppsanordning för bad-, disk- och tvättvatten samt urinsorterande WC
- Inrättande av ny avloppsanordning för endast bad-, disk- och tvättvatten
- Ändring av befintlig avloppsanordning med tillstånd enligt miljöbalken, dvs från och med 1999
- (ändring av någon del av avloppsanordningen eller ändring av avloppsvattnets sammansättning eller mängd)

4. Fastighetsuppgifter

Antal hushåll avloppsanläggningen ska _____ Antal personer avloppsanläggningen ska
betjäna: _____ betjäna: _____

- Ansökan/anmälan avser en gemensamhetsanläggning med flera fastigheter. Fullständig redovisning av fastighetsägare och fastighetsuppgifter görs i separat bilaga.

Fastighetsbeteckning/ar: _____

Bostadens/Bostädernas
adress: _____

Typ av boende:

- Permanentboende Fritidsboende Annat, ange vad: _____



5. Typ av avloppsanordning (flera rutor ska kryssas)

FÖRBEHANDLING

- | | | | |
|---|-------------------------------|------------------------------------|-----------------------------|
| <input type="checkbox"/> Trekammarbrunn | Fabrikat och våtvoly
_____ | <input type="checkbox"/> Befintlig | <input type="checkbox"/> Ny |
| <input type="checkbox"/> Tvåkammarbrunn | Fabrikat och våtvoly
_____ | <input type="checkbox"/> Befintlig | <input type="checkbox"/> Ny |

EFTERFÖLJANDE RENING (Detaljerad beskrivning av anordningarna ska bifogas!)

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Infiltration: Längd: ____ m, bredd: ____ m,
yta: ____ m ² | | Förstärkt med ____ cm sand |
| <input type="checkbox"/> Markbädd: Längd: ____ m, bredd: ____ m,
yta: ____ m ² | | Vart leds det renade vattnet (ex. bevuxet dike)
_____ |
| <input type="checkbox"/> Reningsverk | Ange fabrikat och modell
_____ | Vart leds det renade vattnet (ex. infiltration,
våtmark, markbädd)
_____ |
| <input type="checkbox"/> Annan reningsanordning
(ex. fosforfälla, kemisk
fällning) | Ange typ, fabrikat och modell samt vart det renade vattnet leds

_____ | |
| <input type="checkbox"/> Utsortering av urin till
sluten tank | Tank: fabrikat och våtvoly
_____ | <input type="checkbox"/> Befintlig <input type="checkbox"/> Ny |
| | Toalett: typ och fabrikat
_____ | |

Övriga uppgifter (uppgift om kompaktfilter, fabrikat)

6. Förutsättningar

- | | |
|--|---|
| ● Jordlagrets djup från markytan till berg inom eventuellt infiltrationsområde | <input type="checkbox"/> mer än 2 meter
<input type="checkbox"/> mindre än 2 meter |
| ● Jordlagrets djup från markytan till högsta grundvattennivå som förekommer under året | <input type="checkbox"/> mer än 2 meter
<input type="checkbox"/> mindre än 2 meter |
| ● Avstånd från reningsanordning till egen vattentäkt | _____ <input type="checkbox"/> borrar <input type="checkbox"/> grävd |
| ● Avstånd från reningsanordning till närmaste annan vattentäkt | _____ <input type="checkbox"/> borrar <input type="checkbox"/> grävd |
| ● Avstånd till vattendrag, sjö, dike eller annat vatten inom 100 m | _____ |
| ● Avstånd från slamavskiljare till uppställningsplats för slamsugningsbil | _____ |



7. Slamhantering och urinomhändertagande

- Kommunal slamtömning
- Slam komposteras lokalt
- Urin överläts till lokal lantbrukare med vilken avtal är tecknat (kopia på avtal ska bifogas)
- Urin sprids på egna grödor/bevuxen mark Tomtens areal: _____

8. Gräventreprenör

Namn	Personnr./Org. nr.
Adress	Postadress
Telefon bostad (även riktnr.)	Telefon arbete (även riktnr.)
Telefon mobil	E-postadress

9. Sökandens underskrift

Ort och datum

Namnteckning

Namnförtydligande

Ansökan skickas till Kinda kommun, Samhällsbyggnadsnämnden, Box 1, 590 40 Kisa

Bilagor som ska bifogas:

1. Översiktskarta där fastigheten/fastigheterna märkts ut.
2. Situationsplan i skala 1:400 – 1:1000 (för info om kartans innehåll se informationsfolder)
3. Detaljerad beskrivning av avloppsanordningens efterföljande rening (samtliga delar). Vid infiltration och markbädd ska längd och tvärsektion redovisas.
4. Diagram över kornfördelning från jordprov och/eller perkolationsprov vid föreslagen infiltration.
5. Kopior på eventuellt avtal med lantbrukare för slam/urintömning.
6. Vid gemensamhetsanläggning: sammanställning över medverkande fastigheter, uppgifter om ägare och hur hushållen nyttjas (fritid- eller permanentboende).

Bilagor som underlättar handläggningen:

- Om avloppsanläggningen helt eller delvis placeras på annan persons fastighet är det sökandens ansvar att inhämta tillstånd från berörd fastighetsägare. Skriftligt medgivande bör bifogas ansökan. Alternativt kan kopia på gällande servitut bifogas.
- Intyg om att grannar och eventuella andra som kan beröras av anläggningen har informerats av er och vilka eventuella synpunkter de haft.

Avgifter för handläggning

Avgift för prövning av tillstånd samt handläggning av anmälan tas ut enligt taxa som kommunfullmäktige fastställt för 2021.



Prövning av ansökan om inrättande av avloppsanordning eller anslutning av vattentoalett enligt 13 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avseende:

Inrättandet av avloppsanordning med vattentoalett samt annan avloppsanordning enligt vad kommunen föreskrivit med utsläpp till mark och vatten för:	
Ett hushåll eller 1-5 personekvivalenter	4 750 kr
6-25 personekvivalenter	6 650 kr
26-200 personekvivalenter	7 600 kr

Handläggning av anmälan

1. Inrättande av avloppsanordning utan vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd för:	
1-5 personekvivalenter/6-25 personekvivalenter/26-200 personekvivalenter	2 850 kr / 3 800 kr / 4 750 kr
Inrättande av annan avloppsanordning än för bad-, disk- och tvättvatten	Timavgift
2. Ändring av avloppsanordning enligt 14 § förordningen(1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd, 1-200 personekvivalenter	Timavgift

Behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen, GDPR

Kinda kommun behöver spara och behandla personuppgifter om dig, så som till exempel när du fyller i en blankett. Detta görs i enlighet med Dataskyddsförordningen, GDPR. Syftet med en sådan behandling är för att kunna fatta beslut i ditt ärende samt att uppfylla kommunens skyldigheter enligt förvaltningslagen.

De uppgifter vi hanterar om er är de uppgifter ni lämnat i samband med ansökan/anmälan och i förekommande fall uppgifter från fastighetsregistret. Vi tillämpar vid var tid gällande integritetslagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är att de är underlag för myndighetsutövning samt att kommunen utför uppgifter av allmänt intresse. Dina uppgifter kommer att sparas i enlighet med gällande arkivregler för offentlig myndighetsutövning.

De personuppgifter vi behandlar om dig kan komma att behandlas i verksamhetssystem där uppgifterna även behandlas av de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig. Vi kan även komma att dela dina personuppgifter med en tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra så enligt lag. Däremot kommer vi aldrig att överföra dina uppgifter till ett land utanför EU.

Personuppgiftsansvarig är respektive nämnd. Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig, för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss via sbn@kinda.se eller i andra hand kommunens växel, 0494-19 000. Du når även vårt dataskyddsombud via växel eller dataskyddsbud@itsam.se. Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att inge klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.