Kinda kommun

Likabehandlingsplan

Plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling läsåret 2025-2026

Bäckskolan förskoleklass-åk 3
fritidshem
2025-09-10

Kinda kommun

Innehållsförteckning

Inledning 2

Bäckskolans mål och organisation för likabehandlingsarbetet 2

Likabehandlingsteam Bäckskolan läsåret 25/26 2

Rektors ansvar 2

Personalens ansvar 3

Elevers roll i likabehandlingsarbete 3

Beskrivning av hur planen görs känd för vårdnadshavare 3

Beskrivning av elevernas delaktighet i planens utformande och skolans främjande trygghetsarbete 4

Beskrivning av planens upprättande, uppföljning och utvärdering 5

1. **Främjande arbete** 5

Främjande insatser 5

Främjande arbete utifrån diskrimineringsgrunderna 6

2. **Förebyggande arbete** 8

Utvärdering och analys av likabehandlingsarbete läsåret 2024/2025 8

Sammanfattande analys av underlag och kartläggningsmetoder 9

Mål och plan för förebyggande insatser lå 25/26 9

Insatser utifrån upptäckta risker under tidigare läsår 9

3. **Åtgärdande** 12

Bäckskolans rutiner för att anmäla, utreda och vidta åtgärder när elev utsätter elev 12

Bäckskolans rutiner för att anmäla, utreda och vidta åtgärder när vuxen utsätter elev 13

Bilaga 1 Bäckskolans ordningsregler 14

Bilaga 2 Lagstiftning och begreppsförklaringar 15

Kinda kommun

Inledning

Syftet med likabehandlingsplanen är att främja alla elevers rättigheter samt förebygga och förhindra diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

- Likabehandlingsplanen upprättas årligen och utvärderas i maj/juni.
- Arbetet med att upprätta och utvärdera planen ansvarar rektor och likabehandlingsteamet för.
- Vid upprättandet av en ny plan analyseras mål, insatser som gjorts senaste läsåret och insatser för det nya läsåret beskrivs.
- All personal, alla elever och vårdnadshavare har kännedom om planen.
- All personal arbetar aktivt med planens innehåll och målsättningar.

Elever och personal på Bäckskolan ska uppleva en trygg, säker och positiv lärmiljö. Verksamheten ska präglas av en öppen attityd och respekt för människors lika värde.

Bäckskolans mål och organisation för likabehandlingsarbetet

Bäckskolan har som mål att inga former av kränkningar eller trakasserier ska förekomma på skolan. Att känna sig trygg i skolan är en viktig förutsättning för lärande och utveckling. Trygghet skapas bland annat genom att skolan har tydliga regler, rutiner och ett positivt förhållningssätt. Miljön är anpassad till eleverna och det är viktigt att möta varje individ utifrån dennes behov. För att garantera detta arbetar all personal efter skolans likabehandlingsplan. Det gemensamma arbetet ska ge eleven bättre förutsättningar för ökad måluppfyllelse.

Likabehandlingsteam Bäckskolan läsåret 25/26

Linda Falebrant, rektor
Johanna Svensson, bitr rektor/spec
Anna-Karin Lindström, kurator
Malin Axelsén, klasslärare
Linda Fransson, fritidspersonal

Rektors ansvar

Rektor ansvarar för att:

- all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering, trakasserier och kränkande behandling inte är tillåten i verksamheten.
- det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja alla elevers lika rättigheter, för att motverka diskriminering utifrån diskrimineringsgrunderna samt kränkande behandling.
- se till att det finns rutiner för utredning, åtgärder och dokumentation samt uppföljning av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling om någon får kännedom om detta.
- årligen upprätta och utvärdera en plan i samarbete med personal och elever.

- Kontakta andra myndigheter vid behov.

Personalens ansvar

All personal på skolan ansvarar för att:

- Alltid reagera mot alla former av kränkande behandling.
- Vara goda förebilder och följa verksamhetens likabehandlingsplan.
- Ifrågasätta och reflektera över de normer och värderingar han/hon förmedlar.
- Att anmäla och dokumentera när de får kännedom om att en elev anser att hon/han blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier och diskriminering eller om personal bedömer att en elev blivit utsatt för detta.
- Se till att åtgärder vidtas då diskriminering eller annan kränkande behandling upptäcks eller anmäls och följs upp.

Elevers roll i likabehandlingsarbete

Eleverna på skolan:

- Uppmanas att berätta om diskriminering, trakasserier och annan kränkande behandling som förekommer på skolan eller fritidshemmet.
- Tränas i att ta ett personligt ansvar för en god social miljö och i att våga ta ställning mot kränkande behandling bland annat genom att ha ett vårdat språk och vara goda förebilder för varandra.
- Informeras kontinuerligt om att de, förutom med de vuxna de dagligen möter på skolan, kan prata med kamrater, rektor, skolsköterska, kurator och övrig personal om behov av detta finns.

Beskrivning av hur planen görs känd för vårdnadshavare

Bäckskolans plan mot kränkande behandling finns tillgänglig för vårdnadshavarna på skolans webbplats. Rektor ansvarar för att publicera aktuell plan i slutet av september alternativt i början av oktober varje läsår. Om en elev startar mitt under ett läsår så ansvarar elevens klasslärare att presentera planen för elev och vårdnadshavare. Vid första träffen i maj får vårdnadshavare i blivande förskoleklasser information om likabehandlingsplanen.

Beskrivning av elevernas delaktighet i planens utformning och skolans främjande och förebyggande trygghetsarbete

Likabehandlingsplanen finns i klasspärmen och på varje fritidsavdelning. Varje terminsstart (augusti och januari) påminner klassläraren sina elever om skolans trygghetsarbete och plan mot kränkande behandling. Varje klass har varsin elevrådsrepresentant som blir den som återkopplar tankar och idéer från klasserna till elevråd och skolledning. På skolans fritidshemsavdelningar finns även fritidsråd.

Elevernas delaktighet anpassas efter ålder och mognad. Under läsårets första elevråd diskuteras skolans ordningsregler. Under läsårets övriga elevråd är skolans trygghetsarbete en återkommande punkt på dagordningen. Resultatet från trivselenkäterna lyfts fram både på klass/fritidshemsavdelning- och elevrådsnivå och eleverna deltar här i dialog kring styrkor och förbättringsåtgärder.

Kinda kommun

Varje klass på skolan har klassvärdar. Dessa utses varje vecka utifrån klasslärarens rutin. I detta uppdrag får varje elev växa i att ta ansvar för klassens gemensamma klassrumsregler mm.

Åtgärder	Hur	Tidpunkt	Ansvar
Klassråd, fritidsråd	Protokoll skrivs. Synpunkter tas med till elevrådet.	Cirka 1 gång/månad	Skolpersonal Fritidspersonal
Temadagar	Temadagar genomförs enligt årsagendan.	Minst två gånger/termin	Skolpersonal
Elevråd	Protokollförs och diskuteras i klasserna. Likabehandlingsplanen tas upp på första mötet.	4 - 5 gånger/termin	Biträdande rektor
Trivselenkät, skola. Eleven skriver sitt namn på enkäten. Teamet följer upp alla resultat.	Sammanställning följs noga upp på konferenser och tas upp på utvecklingssamtal.	2 gånger/läsår Okt/april	Rektor, pedagog
Trivselenkät, fritidshem, intervju med elev samt enkät till vårdnadshavare	Sammanställning följs noga upp på onsdagsmöten	1 gång/läsår, ht	Fritidspersonal
Ordningsregler revideras	Klassråd, elevråd	1 gång/ läsår Maj	Rektor, personal
Under hösten tar alla klasser upp en ordningsregel	Klassråd, samling	En regel/vecka. Vecka 38– 48	Klasslärare. Rektor skriver om regeln i veckoinfo varje vecka

Beskrivning av planens upprättande, uppföljning och utvärdering

Planen upprättas i september/oktober.

Trivsel och trygghet kartläggs en gång per termin med hjälp av Friends elevenkät och 2 gånger med hjälp av Bäckskolans trygghetsenkät (inför utvecklingssamtalen). Skolan gör även en övergripande analys av läsårets kränkningsrapporter i syfte att förbättra skolans arbete mot kränkning och diskriminering.

Det främjande arbetet följs upp kontinuerligt efter genomförda aktiviteter. Det gäller för såväl elever som personal. Främjande arbete analyseras som helhet i maj inför varje nytt läsår.

Likabehandlingsgruppen träffas var tredje vecka. Då samordnar de skolans förebyggande och främjande arbete samt ser över aktuella kränkningsärenden och planerar för insatser utifrån dessa. Teamet kan även sammankallas till extra möte vid behov.

Samtlig personal deltar i utvärdering av skolans trygghetsarbete i slutet på varje termin.

1. Främjande arbete

Det främjande arbetet i skolan syftar till att skapa en positiv, hälsosam, trygg och tillitsfull arbetsmiljö för alla elever och all skolpersonal och som ger de bästa förutsättningarna för våra elever att lära och utvecklas. Det främjande trygghetsarbete är ett ansvar som delas av all personal på skolan. Drivande i detta arbete är Bäckskolans likabehandlingsteam.

Personalen arbetar i arbetslag årskursvis både i skolan och på fritidshemmet, vilket innebär att många vuxna har god kännedom om eleverna. På Bäckskolan är nyanlända elever integrerade i ordinarie klasser. Skolan har gemensamma strukturer för skoldag och lektioner. Elever har gemensamma raster där rastansvariga alltid finns på skolgården enligt ett fastställt schema. De finns tillgängliga för eleverna och för att möta olika behov.

Främjande insatser

- Arbete med material från t ex Friends.
- Temadagar.
- Kurator arbetar med förebyggande och skolövergripande arbete kring normer mm.
- Tillgängliga lärmiljöer.
- Uppmärksamhet på relationer mellan elever och grupper.
- Snabb hantering vid eventuell oro kring elev, grupp. Eventuella signaler ska fångas upp tidigt.
- Lågaffektivt bemötande.
- Relationellt perspektiv.
- Relationsbyggande förhållningssätt.

Främjande arbete utifrån diskrimineringsgrunderna

Kön, mål: All personal arbetar för en jämställd verksamhet där alla har samma möjligheter, rättigheter och skyldigheter inom alla områden. Ingen får bli diskriminerad eller trakasserad p.g.a. kön.

Åtgärder	Hur	Tid	Ansvar
Att medvetet arbeta med värderingsfrågor utifrån Lgr 22.	Vid klassråd, elevråd och undervisning.	Var tredje vecka	All personal

Könsöverskridande identitet eller uttryck, mål: Alla känner att de kan vara den de vill vara.

Åtgärder	Hur	Tid	Ansvar
Att medvetet arbeta med värderingsfrågor utifrån Lgr 22.	Vid klassråd, elevråd och undervisning.	Åter-kommande	All personal

Etnisk tillhörighet, mål: Alla elever har lika rättigheter, skyldigheter och möjligheter oavsett

etnisk eller kulturell tillhörighet.

Åtgärder	Hur	Tid	Ansvar
Alla ska ha möjlighet att delta i undervisning och aktiviteter.	Kartläggning av nyanlända för att möta behoven bl a genom modersmålsundervisning och studiehandledning.	Skyndsamt	Spec. Logoped

Religion, mål: Alla elever har rätt till sin religiösa tillhörighet och trosuppfattning.

Åtgärder	Hur	Tid	Ansvar
Ge kunskap om olika religioner. Samtala med eleverna.	Undervisning i religion.	Enligt kursplanen och skolans skolplan	Klasslärare, resurser, fritidshems-personal

Funktionsvariationer, mål: Alla elever har samma rättigheter och möjligheter oavsett funktionshinder. Varje elev har rätt att få utvecklas, känna växandets glädje och få erfara den tillfredsställelse som det ger att göra framsteg och övervinna svårigheter.

Åtgärder	Hur	Tid	Ansvar
Anpassa aktiviteter, lärmiljö och material efter elevens specifika behov. Tema kroppen.	Gruppanpassningar Gemensamma lektionsstrukturer Extra anpassningar vid behov t ex visuellt stöd. Samtal om människans lika värde, olika är bra Temaveckor	Kontinuerligt	Årskursteamen Fritidshems-personal EHT-team Rektor

Könstillhörighet, mål: Alla känner sig accepterad oavsett kön/ sexualitet.

Åtgärder	Hur	Tid	Ansvar
Undervisning om t ex. olika familjekonstellationer. Litteratur, Samhällskunskap, Kroppen.	Samtala med eleverna och vara goda förebilder.	Som en del i ämnesundervisningen i svenska, matte, NO/SO och som en del i friidshemmets kompletterande uppdrag	All personal

Ålder, mål: Alla känner sig accepterade oavsett ålder.

Åtgärder	Hur	Tid	Ansvar
Arbeta med åldersintegrerade grupper.	Ge möjlighet till möten med olika åldrar. Samtala om livscykler. Kroppen. Ökat ansvar och delaktighet i skol - och fritidsverksamhet.	Temadagar Friluftsdagar Gemensamma raster	Rektor, all personal.

2. Förebyggande arbete

Det förebyggande arbetet i skolan handlar om att identifiera och avvärja risker för kränkningar och diskriminering . Det handlar om att undersöka och följa upp verksamheten ur olika aspekter.

Utvärdering och analys av likabehandlingsarbete läsåret 2024/2025:

Insatser, utvärdering, resultat och analys

-Läsårets ledord *Tillsammans är vi starka*. Ledordet har genomsyrat verksamhetens arbete på olika sätt. Vi har återkommit i det dagliga arbetet, i arbetslagen, i elevhälsoarbetet och i kollegiala fortbildningar till vikten av att bygga på elevernas styrkor, ge eleverna positiv feedback och att tillsammans hitta lösningar.
-Rastaktiviteter, under året har vi arbetat mer med tidigare utmaning att få tid till ledarledda lekar under rasttid. Detta har varit ett utvecklingsområde under året där arbetet inriktas på två raster med lärarledd rörelseaktivitet vilket gett fler elever rörelse och socialt samspel. Arbetet har också riktats mot strategier, utmaningar samt ökad språklig tillgänglighet för elever i behov av det samt uppsökande rastvärdskap. Vi har under året också genomfört studiebesök i Åtvidaberg för inspiration kring skolgården och rastaktiviteter samt samlat in förslag på hur vi kan berika vår skolgård med hjälp av olika målnings-insatser på asfalten. Detta arbete kommer fortgå kommande läsår. Det fortsatta arbetet kommer främst att syfta till främja rörelse och goda sociala sammanhang.
-Stopp min kropp, Detta har under året arbetats lite olika med i de olika klasserna utifrån behov. Inför kommande läsår bör detta prioriteras i syfte att få en ökad likvärdighet.
-Bemötande och att vara professionell, detta har tagits upp och diskuterats återkommande under läsåret. Handledning har också getts av kurator till både lärare och fritidspersonal. Handledning till ett enskilt arbetslag av skolpsykolog har påbörjats.
-Sociala medier, under läsåret, har detta tagits upp på föräldramöten enligt föräldramötesplanen, informerats om i läsårsbrev samt diskuterats på föräldraråd.
-Riktlinjer kring mobiltelefoner, denna har uppdaterats och skickats ut till personal och vårdnadshavare.
-Dokumentation, under läsåret har dokumentationen stegvis gjorts i Prorenata, vilket underlättar möjligheterna att följa ärenden och söka eventuella ärenden.
-Friendsenkät har genomförts under höstterminen och uppföljning gjordes med team och representanter från Friends. Bäckskolan har mycket goda resultat och en bra samsyn hos personal, enligt representanter från Friends.
-Trivselenkät har genomförts och följs upp en gång/termin.
- En vecka fri från våld, har genomförts.

Kinda kommun

Mål och plan för förebyggande insatser läsåret 25/26

Utifrån utvärdering och analys från förra läsårets likabehandlingsarbete har följande prioriterade övergripande målsättningar för läsåret 25/26 tagits fram:

- Att arbeta fram och förankra hos all personal ny rutin vid misstanke om kränkande behandling kopplat till Prorenata (dokumentationssystem).
- Tydliggöra trygghetsarbetets upplägg/organisation och likabehandlingsteamets roll på skolan som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.
- Säkerställa att rutinen för rastverksamhet fungerar.
- Säkerhetsställa att projektet med att utveckla förbättrad lärmiljö under raster och utefritids som drivs av skolans hållbarhetsgrupp även innefattar ett trygghet och trivsel perspektiv.

Insatser utifrån upptäckta risker under tidigare läsår

Samtal om värdegrunden ingår som en del av skolarbetet. Skolans ordningsregler är gemensamt framtagna av klassråd, elevråd, personal och rektor. All personal arbetar för ett gemensamt positivt förhållningssätt och agerar mot alla former av kränkningar. Skolan har regelbundna klassråd och elevråd. Rastaktiviteter av olika slag

Insats	**Tidpunkt**	**Ansvar**
Läsårets ledord ***Det är viktigt för mig att det går bra för dig.*** Arbeta med att förankra skolans värdegrund.	Ledordet ska genomsyra verksamhetens arbete på olika sätt och i olika sammanhang genom att vi bygger på styrkor, ger eleverna positiv feedback och tillsammans hittar lösningar som gör att vi skapar en trygg verksamhet med goda relationer till alla.	Rektor All personal Kurator påminner pedagoger om material att använda för värdegrundsarbete i klasserna och på fritids.
Implementera Prorenata som dokumentations-system för ärenden och möten	Se fortbildningsplan	Rektor
Skapa tillfällen och sammanhang där eleverna kan känna förtroende och blir delaktiga i diskussioner om värdegrundsfrågor.	Under undervisningstid vid minst ett tillfälle i månaden. Kontinuerligt	Klasslärare Fritidsansvariga All personal

Arbeta med att utveckla elevernas sociala och emotionella färdigheter.		
Rast/utefritids: Säkerställa via nytt schemasystem att rastvärdar med gul väst finns ute på skolgården alla raster. I Rastvärdskapet ingår att uppmärksamma otrygga platser samt uppmärksamma olika gruppkonstellationer som bildas bl a genom observation av den fria leken.	Ständigt	All personal
Rast/utefritids: fortsatt fokus på ökad rörelse och rastaktiviteter samt	Ständigt	All personal
Rast: tillgänglighet på skolgård i olika steg under verksamhetsåret, se läsårsplan för hållbarhetsarbetet. **Material till raster**, inköp inför skolstart. Bland annat köps lekvagnar in till båda skolgårdarna.	Enligt plan hållbarhetsarbete samt fortbildning Visualisera mera	All personal Medlemmar hållbarhetsgrupp Logopeder centrala elevhälsan
Temavecka (“En vecka fri från våld”/Stopp min kropp)	v. 48	planering för detta område ska göras.

Främjande förebyggande arbete på fritidshemmet Visualisera mera planering, uppdelning i grupper för att möta olika behov och skapa trygghet under fritidshem tiden.	Enligt fortbildningsplan ht 25	Centrala elevhälsan
Arbeta med språkbruket utifrån resultat i trivselenkäten Kontrollera stämningen i grupperna	Klassråd/elevråd Utvecklingssamtal Temavecka v. 48 och 23	All personal
Skapa goda föräldrakontakter som gynnar dialoger		Klasslärare Fritidshemspersonal Skolledning
Pedagogisk kartläggning av nyanlända elever	Vid behov	Rektor, SVA lärare
Frånvarorutiner följs, elever med problematisk frånvaro kartläggs	Följs upp vart tredje månad enligt skolans rutin för frånvaroarbete	Skolledning EHT-team

3. Åtgärdande

Skolans egna rutiner för att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier samt följa upp att åtgärder gett önskad effekt.

Om en elev har blivit utsatt för kränkande behandling är skolan skyldig att snabbt vidta åtgärder. De ska leda till att kränkningarna upphör. Vilka åtgärder som behövs beror på vad utredningen visar. Tänkbara åtgärder kan vara att:

- Samtala med elever och vid behov även vårdnadshavare
- Samtala med den i personalen som har utsatt eleven för kränkande behandling
- Hålla ökad uppsikt, särskilt på platser och tidpunkter som har visat sig vara riskfyllda
- Tilldela extra vuxenstöd eller andra extra anpassningar för den eller de som kränker
- Se över gruppindelningar, schemaläggning

- Genomföra rastaktiviteter såsom “klassen leker” eller lekgrupper under raster
- Göra insatser med hjälp av likabehandlingsteam/kurator
- Genomföra disciplinära åtgärder enligt skollagen respektive de arbetsrättsliga reglerna.

Bäckskolans rutiner för att anmäla, utreda och vidta åtgärder när elev utsätter elev:

Uppmärksamma och agera
All skolpersonal som ser eller får höra om en befarad kränkning behöver agera utifrån skolans rutin nedan.

Personal behöver skyndsamt ta hand om situationen utifrån barnets bästa. Klassläraren för eleven informeras om händelsen. Personal (klasslärare eller den som deltagit vid händelsen) kontaktar vårdnadshavare vid behov för att informera om händelsen.

Dokumentera: Utred, följ upp och åtgärda
Den personal som uppmärksammat och agerat i situationen blir ansvarig för att dokumentera och utreda händelsen. Detta arbete görs med fördel i samverkan med klasslärare och EHT-personal vid behov. **All utredning ska ske skyndsamt.**

Ärendet dokumenteras i Prorenatas funktionsbrevlåda: Kränkningsrapport
Anmälan av kränkningen går direkt till huvudman via Prorenata. Dokumentera även de samtal du tar med vårdnadshavare. Minst ett uppföljningsmöte ska ske innan ärendet avskrivs.

Vid behov upprättas en plan för arbetet av representanter i likabehandlingsteamet.

Bäckskolans rutiner för att anmäla, utreda och vidta åtgärder när vuxen utsätter elev:

Uppmärksamma och agera
All skolpersonal som ser eller får höra om en befarad kränkning behöver agera utifrån skolans rutin nedan.

Elever som upplever sig trakasserade eller på annat sätt kränkta av personal är i en utsatt situation eftersom de befinner sig i beroendeställning. Kränkning som begås av personal betraktas därför som mycket allvarliga.

Personal behöver skyndsamt ta hand om situationen utifrån barnets bästa. **Rektor informeras skyndsamt om händelsen.**

Dokumentera: Utred, följ upp och åtgärda
Rektor ansvarar alltid för utredning och åtgärder. Rektor kan behöva samverka med HR centralt. Rektor eller av rektor utsedd personal återkopplar till berörd personal, elever och vårdnadshavare.

Kisa, Bäckskolan 2025-09-13 Rektor Linda Falebrant

Kinda kommun

Bilaga 1 **lå 25/26**

Bäckskolans ordningsregler

- **Vi är snälla, artiga och visar respekt mot varandra och använder ett trevligt språk. Vi lyssnar på *alla* vuxna.**
- **Alla som vill får vara med i leken.**
- **Vi är rädda om skolan, skolans böcker, möbler och saker som finns i skolan samt skolgårdens buskar och träd.**
- **I matsalen går vi lugnt och pratar tyst vid vårt eget bord. Vi har 5 tysta minuter. Vi ser till att det är rent på bordet och på golvet vid platsen där man suttit.**
- **Vi vill ha fina lokaler och hjälper lokalvårdarna att hålla rent. Vi kastar skräp i papperskorgarna.**
- **Vi leker på skolans område under raster och utelek.**
- **Vi är rädda om varandra. Pinnar används med försiktighet vid lek.**
- **När det ringer in hjälps vi åt att plocka in saker och går sedan till klassrummet.**
- **Vi kastar inte snöbollar, stenar eller grus på skolgården.**
- **Skolan ansvarar inte för saker som tas med hemifrån.**

Kinda kommun

Bilaga 2

Lagstiftning

Huvudmannen för verksamheten är ansvarig för att lagen följs av anställda och uppdragsgivare i verksamheten.
Sedan 1 januari 2009 reglerades likabehandlingsarbetet i olika regelverk:

- Diskrimineringslagen SFS 2017:282
- Skollagen (2010:800)
- Barnkonventionen fr o m 1 jan 2020.

Förbud mot repressalier

Ett barn eller en elev får inte utsättas för repressalier för att hen medverkat i en utredning om kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier. Detsamma gäller om barnet eller eleven anmält eller påtalat att någon handlat i strid med bestämmelserna om åtgärder mot kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier.

Källor: 6 kapitlet 11 § skollagen och 2 kapitlet 19 § diskrimineringslagen.

Vad är kränkande behandling?

Gemensamt för all kränkande behandling är att någon eller några kränker principen om alla människors lika värde. Med kränkning menas att det vid ett enstaka tillfälle blir en obalans i makt mellan den som kränker och den som blir utsatt. Kränkning som upprepas vid flera tillfällen kallas för mobbning och kan vara systematisk och återkommande och utföras av och drabba såväl vuxna som elever. Det är eleven/personen som utsätts som avgör om beteendet eller handlingen är kränkande.

Exempel på kränkning kan vara:

- fysiska (slag och knuffar)
- verbala (bli hotad eller kallad hora, bög mm)
- psykosociala (bli utsatt för utfrysning, ryktesspridning, blickar)
- text och digitalt (klotter, brev, lappar, e-post, sms, mms, sociala medier)

Vad är diskriminering?

Diskriminering är ett övergripande begrepp för negativ och därmed kränkande behandling av individer eller grupper utifrån olika grunder såsom kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, ålder eller funktionshinder. När en person blir negativt bemött och åsidosatt vid upprepade tillfällen kallas det diskriminering.

Diskriminering är när barnet eller eleven blir orättvist behandlad och det har koppling till diskrimineringsgrunderna:

- kön
- könsöverskridande identitet eller uttryck
- sexuell läggning
- etnisk tillhörighet
- religion eller annan trosuppfattning

- funktionsnedsättning
- ålder

Trakasserier

Trakasserier är när barnet eller eleven blir illa behandlad av någon annan (barn, elev eller vuxen) på förskolan, skolan eller fritidshemmet, och som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.