



KINDA
KOMMUN



BIBLIOTEKSPLAN FÖR KINDA KOMMUN - 2007 -

Omslag: Horn, Rimforsa och Kisa Bibliotek fotograferade av Ing-Marie Wallin

Innehållsförteckning

1. Syfte med biblioteksplanen
2. Styrdokument för biblioteksverksamheten
3. Nulägesbeskrivning
 - 3.1 Om Kinda Kommun
 - 3.2 Om Biblioteksstrukturen
 - 3.3 Övergripande mål för Kinda Bibliotek
 - 3.4 Om utbildningen i Kinda Kommun
4. Åldersanpassad biblioteksservice
5. Social- och uppsökande verksamhet
6. Kinda Bibliotek, statistik och nyckeltal

Bilagor:

bilaga 1. Bibliotekslagen

bilaga 2. UNESCOs Folkbiblioteksmanifest

bilaga 3. Vision Kinda 2010 för Kinda Kultur- och Fritidsnämnd

bilaga 4. Tillgänglighetsplan för Kinda Bibliotek

Övriga bilagor (ej med i detta word-dokument)

bilaga 5. www.biblioteket.kindase.se (bibliotekets hemsida)

bilaga 6. "Välkommen till Kinda Bibliotek"
(broschyr med låneregler och öppettider)

bilaga 7. "Informationssökning på Kinda Bibliotek"
("studerande-broschyr")

Biblioteksplan för Kinda Kommun

1. Syftet med biblioteksplanen

- genom ett politiskt förankrat dokument tydliggöra vikten av biblioteket och dess verksamhet gentemot medborgarnas behov.
- ge en klar och tydlig överblick över bibliotekets verksamhet.
- uppfylla bibliotekslagens krav på biblioteksplan.
- vara ett hjälpmedel vid utvärdering och uppföljning av biblioteksverksamheten.
- ligga till grund för en ständig utveckling och förbättring av bibliotekets verksamhet.
- vara till hjälp i det dagliga biblioteksarbetet.

2. Styrdokument för biblioteksverksamheten;

Vision Kinda 2010 för Kultur och Fritidsnämnden (se bilaga 3)

Bibliotekslagen (utdrag, fullständiga lagen i bilaga 1)

”§ 2. Till främjande av intresse för läsning och litteratur, information, upplysning och utbildning samt kulturell verksamhet i övrigt skall alla medborgare ha tillgång till ett folkbibliotek. Folkbiblioteken skall verka för att databaserad information görs tillgänglig för alla medborgare. Varje kommun skall ha folkbibliotek.”

- UNESCO'S Folkbiblioteksmanifest (utdrag i bilaga 2):

1. Skapa och stärka läsvanor hos barn redan från tidig ålder.
2. Stödja såväl självstudier som formell utbildning på alla nivåer.
3. Erbjuder möjligheter till kreativitet och personlig utveckling.
4. Stimulera barns och ungdomars fantasi och kreativitet.
5. Främja kunskap om kulturarvet, förståelse för kulturen och insikt om vetenskaplig forskning och utveckling.
6. Vara öppna för alla konstnärliga uttrycksformer.
7. Främja kontakten mellan olika kulturer och stimulera en kulturell mångfald.

Läs mer: <http://www.kulturradet.se/print.php?realm=253&pid=1544>

3. Nulägesbeskrivning

3.1 Om Kinda Kommun

I Kinda är det nära. Till naturen, kulturen och till varandra. Kindabygden med centralorten Kisa samt bl.a. Rimforsa och Horn är belägen i södra Östergötland, mellan Linköping (6 mil) Vimmerby (4 mil).

Kommunen har idag knappt 10.000 invånare fördelade på 1.135 kvadratkilometer. De sektorer som sysselsätter flest människor är offentlig förvaltning, tillverkningsindustri, jord och skogsbruk, handel samt restaurang och hotell. Bygden bjuder på ett omväxlande landskap med jordbruk, berg, sjöar och skogar. Här finns också ett rikt sjösystem kring Kinda Kanal med sjöarna Åsunden och Sommen.

Meningsfull fritid

Kinda erbjuder även rika möjligheter till meningsfull fritid. Det finns exempelvis alpin skidanläggning, vandringsleder, fiskevatten, bollplaner, is- och tennisbanor, ridhus, motionsanläggningar, föreningar för nästan alla slags intressen, en såväl historisk som levande kultur samt sist men inte minst en underbar natur med stora skogar, glittrande sjöar blandat med öppna fält, ljuva ängar och hagar.

Kommunikationer

Kinda har goda tåg- och bussförbindelser med Linköping (55) km och därigenom också tillfredsställande fjärranslutningar till främst Norrköping-Stockholm samt Malmö. På Stångådalsbanan söderut från Linköping har vi goda förbindelser också på andra sidan Vimmerby (40 km) ner till Kalmar med Kustpilen. Flygplatser finns i Linköping - 55 km från Kisa och i Hultsfred som ligger 60 km från Kisa.

(Ovanstående text är hämtad från www.kinda.se)

3.2 Om biblioteksstrukturen

Huvudbiblioteket ligger vid torget i centralorten Kisa. Filialer finns i Rimforsa och Horn. I Kisa bibliotek ligger även Kultur- och Fritidsförvaltningen samt Kindas Lokalhistoriska arkiv (som bl.a. innehåller en betydande samling av emigrantbrev).

Kisa Bibliotek har även en stor lokal för programverksamhet och utställningar. Rimforsa bibliotek flyttade 2005 in i nyrenoverade lokaler i Godtemplargården, som även inrymmer biograf samt ett flertal samlings- och studierum. Horns bibliotek ligger centralt beläget, mellan kyrkan och kiosken. (En renovering av Horns bibliotek planeras genomföras de närmaste åren.) Filialerna fungerar även som mindre Medborgarkontor.

Öppethållande och personal;

Kisa: 41 timmar/vecka (1 bibliotekarie/bibliotekschef 100%: Thomas C Ericsson),
2 biblioteksassistenter (2x100%: Gunnel Asp, Eva Wachenfeldt),

Rimforsa: 19 timmar/vecka (87,5% bibliotekarie/filialföreståndare: Susanna Berggren),

Horn: 14 timmar/vecka (filialföreståndare 62%: Mona Ljungkvist).

Bokdepositioner har funnits i Hycklinge Matbod och Leanders Lanthandel (Björkfors), men dessa har tyvärr lagts ned under 2006 p.g.a. bristande lönsamhet. Försök att få till nya bokdepositioner på dessa orter kommer att göras.

Om bibliotekens roll

Biblioteket skall vara en fri och öppen mötesplats dit alla skall känna sig välkomna och främja kontakten mellan människor. Biblioteket skall ta aktiv del i samhällslivet och i sin verksamhet främja medborgarnas demokratiska rätt till information och kulturellt deltagande. Biblioteket skall, genom medieurval, utställningar m.m., spegla samhällsutvecklingen på olika sätt.

Biblioteken representerar vårt kollektiva och universella minne. När det gäller att bevara och förmedla vårt historiska arv till kommande generationer är biblioteken oundgängliga. Biblioteken ger verktyg för att klara den långa resan ut i livet.

3.3 Övergripande mål för Kinda Bibliotek

Biblioteket skall ägna särskild uppmärksamhet åt barns och ungdomars behov och vara en del av samhällets nätverk för barn och ungdomar när det gäller språkutveckling. Biblioteket skall genom sitt kvalitativa medieurval erbjuda ett aktuellt mediabestånd. Biblioteket skall vara en del i utbildningssamhället och stimulera samt vara stödjande i det livslånga lärandet och läsandet.

Biblioteket skall tillhandahålla ett allsidigt utbud av media och information, med väl definierade kvalitetskrav.

Kommande mål för biblioteket;

Kinda Bibliotek skall upprätta en medieplan för att på detta sätt förbättra underlaget i samband med medieinköp. Genom en förbättrad statistikuppföljning och ämnesbevakning kan kvalitetsmedvetenheten ökas kan biblioteket få ett mer effektivt utnyttjande av de samlade biblioteksresurserna.

3.4 Om utbildningen i Kinda Kommun

Det finns skolbibliotek på alla kommunens skolor. För skolbiblioteken ansvarar Barn- och Utbildningsnämnden. Grundskolor; Värgårdskolan (Kisa, åk 7-9, ca 482 elever), Horn (åk 4-6, ca 52 elever), Hycklinge (F – åk 3, ca 43 elever), Björkfors (F-skola – åk. 6, ca 43 elever), Bäcksolan (Kisa F- åk 3, ca 178 elever), Stjärnebosolan (åk 4-6, ca 168 elever), Rimforsa Skola (F – åk 6, ca 339 elever). Skolbibliotekens storlek och antal bokvolymen varierar mycket. Skolbiblioteken sköts av lärarbibliotekarier, som har ett par timmar/vecka avsatt för detta arbete. Skolbiblioteken är i stort sett obemannade under skoldagen, undantag Värgårdskolans bibliotek där en person ansvarar för biblioteket på heltid.

Kinda Lärcentrum

Lärcentrum i Kisa ansvarar för Allhamra Gymnasieskola, vuxenutbildning, SFI och uppdrags- och högskoleutbildningen. Genom modern teknik och nya undervisningsmetoder vill Kinda Lärcentrum erbjuda kunskaper på olika nivåer och

inom olika områden. Genom samverkan med andra kommuner ökar möjligheterna till ett brett utbud av utbildningar. Kinda Lärcentrum är en utbildningsorganisation inom

Kinda kommun och målet är att erbjuda utbildning till företag, privatpersoner, kommunens anställda, och organisationer som vill ge sin personal möjlighet till utveckling.

Ett samarbete mellan biblioteket och Lärcentrum har påbörjats. Önskemål har också framförts om ett samarbete kring databaser och ett delat ansvar för licenser. I dagsläget finns en projektjänst om vissa timmar/vecka inkom med inriktning mot biblioteket för att utreda behovet av biblioteksvisningar och informationssökning. Här är det viktigt att biblioteket medverkar vid terminsstarter med inbjudan av elever för visningar men även att kunna ge information för lärarna.

I biblioteket i Kisa finns 2 studieplatser i sammanträdesrummet med vardera 1 dator för studerande från Lärcentrum och i Rimforsa finns motsvarande 2 studieplatser. Dessutom finns anslagstavlor på båda biblioteken med upplysningar om kurser m.m. som erbjuds på Lärcentrum. Ett önskemål är att biblioteket kan

vara behjälpligt med inköp och planering av kurslitteratur innan läsårsstarterna. Planer finns även på att förlägga distansstudier med hjälp av ljud- och bildutrustning i Rimforsa.

Om studieförbunden

För närvarande är det endast ABF som har kontor i Kinda Kommun. Övriga studieförbund leder sin verksamhet från samlad plats i länet. Biblioteket har samarbete med flera studieförbund när det gäller program- och studieverksamhet.

4. Åldersanpassad biblioteksservice

Barn (0-6 år)

Mål: Stärka barns språkutveckling,.

Genomförande:

- utdelning av "barnens första bok" vid 2,5 årskontrollen. Lånekort skrivs ut till barnen och/eller föräldrarna, informerar om bibliotekets tjänster och utbud.
- filialerna anordnar sagostunder ca 8-10 ggr/termin (inga sagostunder i Kisa sedan 2003, p.g.a. avtagande intresse).
- bokinformation erbjuds skolpersonal, föräldrar m.fl.
- samarbete med BVC och barnomsorgen.

Skolungdomar (6 – 16 år)

Mål: Stärka barns läsförmåga och kunskapssökande

Genomförande:

- samarbete med skolan. Biblioteket skall vara ett redskap i skolans pedagogiska arbete.
- alla i åk 1 bjuds in till biblioteket för biblioteksvisning, sagoläsning och bokinformation.
Alla som vill får ett lånekort, efter föräldrarnas godkännande.
- alla i åk 4 erbjuds biblioteksvisning och bokprat. (Vi rekommenderar att de kommer flera gånger under en termin så att de hinner lära sig hur man hittar böcker och hur man själv kan söka boktips.)
- åk 8 bjuds in till biblioteket för biblioteksinformation, med tonvikt på hemsidan och de elektroniska resurserna.
- erbjuda bibliotekskunskap och visningar för klasser på grundskolan.
- erbjuda skolklasser att regelbundet komma till biblioteken och låna.
- arbetsmöten med lärarbibliotekarierna anordnas varje termin. Samarbete kring läsprogram som Bokjuryn, Sommarboken o.dy.
- uppsatstävling anordnas varje år för åk. 9, efter ett givet tema som biblioteket och lärarna bestämmer i samråd.
- bibliotekspersonal ställer också upp och medverkar vid föräldramöten och informerar om språkutveckling och läsinlärning m.m..

Planerad verksamhet 06/07: "Bokpratarna"

- vi kommer under läsåret 06/07 att utbilda elever till bokpratarna. Dessa får sedan ge sig ut parvis och prata böcker och ge boktips för övriga klasser i skolan. Ett antal exemplar av de böcker som eleverna bokpratarna om köps in så de sedan finns att låna i skolbiblioteket. Bokpratarna utbildas vid ett antal tillfällen där både bibliotekarie och lärare medverkar.

Långsiktigt mål för barn- och ungdomsverksamheten;

- verka för att en barn- och skolbibliotekarietjänst inrättas. Denna skall samordna och ha ett övergripande ansvar för skolbiblioteken och på olika sätt stödja lärarbibliotekarierna i deras arbete.

Vuxna (17 år <)

Mål: biblioteket skall vara ett redskap för individens livslånga lärande.

Genomförande:

- erbjuda bra studieplatser på biblioteken, med tillgång till dator, Internet och lämpliga digitala resurser.
- samarbeta med Kinda Lärcentrum och informera alla nya elever om bibliotekets tjänster, databaser m.m.
- ge de vuxenstuderande stöd och hjälp med att skaffa kurslitteratur, artiklar m m
- samarbeta med studieförbunden och andra utbildningsaktörer

5. Social- och uppsökande verksamhet.

Mål: Bibliotekets utbud ska vara öppet för alla

Genomförande:

- erbjuda särskilda tjänster till grupper med speciella behov (information om anpassade medier m.m.).
- ha ett brett utbud av LL-böcker och andra anpassade medier (talböcker/Daisy, bok & band, storstilsböcker).
- bjuda in kommunens läsombud 1 gång/termin för bokinformation.
- stödja de ideella insatser som görs för att stimulera de äldres tillgång till litteratur (ex. Väntjänsten, Röda Korset).
- erbjuda särskilda biblioteksvisningar, bokinformation m m till föreningar, organisationer, företag och andra intressegrupper.

Långsiktigt mål för den uppsökande verksamheten;

- verka för att en "socialbibliotekarie-tjänst" inrättas. (Eftersom gruppen av äldre kommuninvånare kommer att öka i framtiden kan man också anta att även behovet av särskild biblioteksservice och "Boken Kommer" kommer att öka.)

Utvärdering och revidering

Biblioteksplanen har arbetats fram av personal på Kinda Bibliotek och redovisad och antagen av Kultur- och Fritidsnämnden. Biblioteksplanen har sedan skickats på remiss till Barn- och Utbildningsnämnden, Socialnämnden samt andra instanser.

Biblioteksplanen skall antas av Kommunfullmäktige.

De olika remissinstanserna samt olika brukargrupper skall ges möjlighet att ge sina synpunkter på biblioteksplanen och bibliotekets verksamhet i samband med utvärderingen. Biblioteksplanen skall utvärderas en gång inom varje mandatperiod.

Kisa 2006-09-08

Thomas C Ericsson (bibliotekschef)
Gunnel Asp (biblioteksassistent, Kisa Bibliotek)
Eva Wachenfeldt (biblioteksassistent, Kisa Bibliotek)
Susanna Berggren (filialföreståndare Rimforså)
Mona Ljungkvist (filialföreståndare Horn)

6. Kinda Bibliotek – statistik och nyckeltal

	2005	2004	2003	2002
UTLÅN				
Musik CD	1 927	1 846	2 089	1 616
Ljudböcker (kassett+CD)	2 908	2 012	2 475	2 171
E-böcker	65	20	-	-
Talböcker (inkl. Daisy)	913	1 313	1 167	960
Video+DVD	1 513	1 757	1 839	2 103
- Video	981			
- DVD	532			
Bok & Band	319	296	244	203
s:a utlån AV-media	9 158	7 313	7 814	7 473
Skönlitteratur, vuxen	13 075	14 242	18 384	17 701
Facklitteratur, vuxen	27 036	30 585	20 484	24 259
Barn- och ungdomslitteratur	30 052	33 613	25 667	23 290
Fjärrlån (från andra bibliotek)	1 582	1 279	1 110	811
s:a utlån medier (inkl AV-media)	71 745	78 440	64 535	65 450
BOKBESTÄND				
- barn	17 436	14 963	15 211	15 754
- vuxen	44 273	48 337	51 295	42 262
	61 709	63 300	66 506	58 016
MEDIEANSLAG	440 000:-	375 000:-	400 000:-	440 000:-
Nya låntagare	530	773	736	916
BESÖKARE				
Kisa Bibliotek	116 0918	123 004	129 021	130 214

AKTIVA LÅNTAGARE (som lånat någon gång under 2005)		
Åldersfördelning:	Antal	(% av åldersgruppen som lånar med eget lånekort)
00 – 06	19	
07 – 09	69	19%
10 – 12	207	49%
13 – 15	184	39%
16 – 18	69	15%
19 – 24	106	19%
25 – 44	524	21%
45 – 54	512	21%
65 – 74	171	(SCB:s underlag inte jämförbart,
75 -	115	p.g.a. andra åldersintervaller)
”Okänd ålder”	124	
Summa aktiva låntagare	2 100	(=26% av kommunens befolkning)

Målsättning: att nå 80% av alla barn i grundskolan, samt minst 30% i åldersgrupperna över 19 år!

INVÅNARE I KINDA KOMMUN (2006-06-30)

Församling	Folkmängd	ökning/minskning
Horn	965	-1
Hycklinge	326	-5
Hägerstad	183	-1
Kisa	4231	+23
Kättilstad	397	-4
Oppeby	302	2
Tidersrum	211	2
Tjärstad (Rimforsa)	2857	-2
Västra Eneby	433	2
Summa	9 905	+ 16

Bilaga 1.

Bibliotekslag (1996:1596)

1 § Denna lag innehåller bestämmelser om det allmänna biblioteksväsendet.

2 § Till främjande av intresse för läsning och litteratur, information, upplysning och utbildning samt kulturell verksamhet i övrigt skall alla medborgare ha tillgång till ett folkbibliotek. Folkbiblioteken skall verka för att databaserad information görs tillgänglig för alla medborgare. Varje kommun skall ha folkbibliotek.

3 § På folkbiblioteken skall allmänheten avgiftsfritt få låna litteratur för viss tid. Bestämmelsen hindrar inte att ersättning tas ut för kostnader för fotokopiering, porto och andra liknande tjänster. Inte heller hindrar den att en avgift tas ut i de fall låntagare inte inom avtalad tid lämnar tillbaka det som de har lånat.

4 § Ett länsbibliotek bör finnas i varje län. Länsbiblioteket skall bistå folkbiblioteken i länet med kompletterande medieförsörjning och andra regionala biblioteksuppgifter. För den kompletterande medieförsörjningen skall också finnas en eller flera lånecentraler.

5 § Inom grundskolan och gymnasieskolan skall det finnas lämpligt fördelade skolbibliotek för att stimulera skolelevernas intresse för läsning och litteratur samt för att tillgodose deras behov av material för utbildningen.

6 § Det skall finnas tillgång till högskolebibliotek vid alla högskolor. Dessa bibliotek skall inom de områden som anknyter till utbildning och forskning vid högskolan svara för biblioteksservice inom högskolan och i samverkan med landets biblioteksväsen i övrigt ge biblioteksservice.

7 § Kommunerna ansvarar för folk- och skolbiblioteksverksamheten. Landstingen ansvarar för länsbiblioteken och för biblioteken vid högskolor med landstingskommunalt huvudmannaskap. Staten ansvarar för övriga högskolebibliotek och för lånecentralerna samt för sådan biblioteksverksamhet som enligt särskilda bestämmelser ankommer på staten.

7 a § Bibliotek och bibliotekshuvudmän inom det allmänna biblioteksväsendet skall samverka. Kommuner och landsting skall anta planer för biblioteksverksamheterna. Lag (2004:1261).

8 § Folk- och skolbiblioteken skall ägna särskild uppmärksamhet åt funktionshindrade samt invandrare och andra minoriteter bl.a. genom att erbjuda litteratur på andra språk än svenska och i former särskilt anpassade till dessa gruppers behov.

9 § Folk- och skolbiblioteken skall ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar genom att erbjuda böcker, informationsteknik och andra medier anpassade till deras behov för att främja språkutveckling och stimulera till läsning.

10 § Länsbibliotek, lånecentraler, högskolebibliotek, forskningsbibliotek och andra av staten finansierade bibliotek skall avgiftsfritt ställa litteratur ur de egna samlingarna till folkbibliotekens förfogande samt i övrigt samverka med folk- och skolbiblioteken och bistå dem i deras strävan att erbjuda låntagarna en god biblioteksservice.

Bilaga 2

Utdrag ur UNESCOs Folkbiblioteksmanifest;

/.../

Folkbiblioteket

Folkbiblioteket skall som lokalt kunskapscentrum göra alla slag av kunskap och information lätt tillgänglig för sina användare.

Folkbiblioteket är till för alla, oberoende av ålder, ras, kön, religion, nationalitet, språk eller samhällsklass. Särskilda tjänster skall kunna erbjudas dem som av någon anledning inte kan utnyttja det gängse utbudet, exempelvis språkliga minoriteter, personer med olika handikapp, patienter på sjukhus eller interner inom kriminalvården.

Alla åldersgrupper skall kunna finna material som tillgodoser deras behov. Samlingar och tjänster skall omfatta alla slag av lämpliga medier, förmedlade genom modern teknologi såväl som traditionellt material. Kvalitet samt anpassning till lokala förutsättningar och behov skall tjäna som grundläggande princip. Samlingarna skall spegla tidsanda och samhällsutveckling men skall också tjäna som minne för mänsklig strävan och fantasi.

Folkbibliotekets samlingar och utbud av tjänster skall inte vara föremål för någon form av ideologisk, politisk eller religiös censur och inte heller för kommersiella påtryckningar.

Folkbibliotekens uppgifter

Folkbibliotekets huvuduppgifter är att verka för läskunnighet, information, utbildning och kultur bland annat genom att:

1. Skapa och stärka läsvanor hos barn redan från tidig ålder
2. Stödja såväl självstudier som formell utbildning på alla nivåer
3. Erbjuda möjligheter till kreativitet och personlig utveckling
4. Stimulera barns och ungdomars fantasi och kreativitet
5. Främja kunskap om kulturarvet, förståelse för kulturen och insikt om vetenskaplig forskning och utveckling
6. Vara öppna för alla konstnärliga uttrycksformer
7. Främja kontakten mellan olika kulturer och stimulera en kulturell mångfald
8. Stödja muntlig berättartradition
9. Garantera medborgarna tillgång till alla slag av samhällsinformation
10. Tillhandahålla erforderliga informationstjänster för det lokala näringslivet, för organisationerna och för olika intressegrupper
11. Underlätta utnyttjandet av informationsteknologi och förbättra kunskaperna om dess användning

/.../

Bilaga 3

VISION 2010

Kinda Kultur- och Fritidsnämnd!

”På ett bibliotek startas inga krig. Där säger var och en sitt. Man argumenterar för och emot men håller sig till saken, innanför pärmarna. Livets vågor går höga av skratt, av kärlek och hat och tårar, men på riktigt flyter där inget blod. Tänk om folk ändå kunde bli lika kloka som ett folkbibliotek!” (Gerda Antti)

Strategiska mål 2-6 år

Fortsatt avgiftsfri bokutlåning från kommunens egna samlingar

Läsfrämjare/barnbibliotekarie samt uppsökande verksamhet (skolan, förskolan äldreomsorgen, arbetsplatser m m)

Skolbiblioteken samordnas med folkbiblioteken

Anordna skrivarverkstäder i samarbete med t ex studieförbunden och skolor

Operativa mål 2007

Plan för förbättring av Horns bibliotek

Locka barn till läsoplevelser genom att dela ut en bokgåva till alla barn vid BVC:s 2,5 års kontroll

Lånekort erbjuds alla 6 åringar

Återkommande klassbesök 2gg/termin

Sommarboken (Barn och ungdomar läser och recenserar)

Genomföra uppsatstävling för åk 9

Samarbete med BUN. läsecirklar lärare-bibliotekspersonal

Bilaga 4

Tillgänglighetsplan för Kinda Bibliotek

Kontaktperson:

Thomas C Ericsson, 0494-191 06
E-post: thomas.c.ericsson@kinda.se
Kinda Bibliotek, Torggatan 2, 590 40 Kisa
Hemsida: <http://biblioteket.kinda.se>

Huvudbibliotek: Kisa

Filialer: Rimforsa, Horn

Antal anställda: 5 personer

Fysisk tillgänglighet/lokaler:

Allmänt:

Kisa: Arkitektinventering har genomförts hösten 2005.

Rimforsa: våren 2005 flyttade filialen in i nyrenoverade lokaler.

Horn: lokalerna gamla och inte ändamålsenliga för dagens behov. Planer finns för att renovera lokalerna.

Kan man förflytta sig säkert i lokalerna?

Kisa: Ja

Rimforsa: Ja

Horn: Ja

Är möblerna användbara för alla?

Kisa: stabila och ändamålsenliga möbler finns. Flera sittfätöljer plus flertal bord med stolar plus några studiearbetsplatser. Bra dataarbetsplatser.

Rimforsa: Ändamålsenliga möbler. Flera studiearbetsplatser finns på 2:a våningen i två mindre grupperum. Bra dataarbetsplatser.

Horn: Fler sittvänliga möbler önskvärt, särskilt på vuxenavdelningen. Dataarbetsplatsen inte ändamålsenlig.

Hörselskadad/Döv

Finns relevanta tekniska hjälpmedel?

Kisa: hörselslinga finns i programlokalen.

Rimforsa: ingen hörselslinga finns.

Horn: ingen hörselslinga finns.

Synskadad

Finns ledstråk?

Kisa: Nej

Rimforsa: Nej

Horn: Nej

Finns taktil modell av lokalen? Nej

Finns information om lokalen i inläst version? Nej

Kontrastmarkering på trappornas översta och nedersta steg?

Kisa: inga trappsteg finns till biblioteket. Allt ligger på samma plan.

Rimforsa: Nej.

Horn: Nej.

Rörelsehindrad

Är inredningen flexibel?

Kisa: lätt att flytta bord och stolar. Inga hyllor på hjul. Höj och sänkbar disk.

Rimforsa: mycket flexibel. Flera hyllor på hjul som är enkla att flytta. Höj och sänkbar disk.

Horn: många äldre fasta hyllor försvårar flexibiliteten.

Finns dörröppnare?

Kisa: Ja

Rimforsa: Nej

Horn: Nej

Kommentar: automatiska dörröppnare skall installeras i Rimforsa.

Finns ledstänger?

Kisa: Nej (biblioteket är på ett plan)

Rimforsa: Ja (till bibliotekets lokaler på 2:a våningen, ramp upp till bibliotekets entré saknar ledstänger).

Horn: Ja (ramp till bibliotekets entré)

Finns handikapptoilet?

Kisa: Ja.

Rimforsa: Ja.

Horn: Nej

Är materialet nåbart för sittande?

Nej. De flesta hyllor på biblioteken är för höga och nedersta hyllplanen är för låga.

Är diskarna tillgängliga för rullstolsburna?

Kisa: höj och sänkbar disk

Rimforsa: höj och sänkbar disk

Horn: ej höj och sänkbar.

Finns trösklar?

Kisa: ja, ca 1,5 cm hög vid entrén och in till utställningshallen

Rimforsa: ja

Horn: ja

Kognitiva funktionshinder/utvecklingsstörning:

Är skyltningen tydlig och logisk?

Kisa: tydliga skyltar vid informationsdisk och till barnavdelningen. Hyllskyltarna är dock oregelbundet placerade svåra att läsa på långt avstånd.

Rimforsa: lättöverskådligt bibliotek. Bra skyltning till studierummen på 2:a våningen. Horn: bristfällig skyltning.

Allergier

Rutiner för inköp av allergitestade rengöringsmedel, tvål?

Det som köps in är enligt uppgift från upphandlaren kontrollerat.

Blommor/växter? Kunskap behövs. Vi tänker på detta när vi köper nytt.

Rökning inomhus? Sker ej

Medier som finns: Böcker med stor stil. Talböcker. Lättlästa böcker för vuxna. Bok och band för barn. Några taktila böcker och böcker på teckenspråk finns också.

Uppsökande social verksamhet:

Ingen boken kommer verksamhet finns. Viss form av uppsökande verksamhet finns till ett fåtal låntagare med särskilda behov.

Kommentar: inventera behovet av Boken Kommer-verksamhet och försöka äska medel till detta.

Anpassad dator:

Finns ej på någon biblioteksenhet.

Kommentar: Dataprogram för personer med läs- och skrivsvårigheter skall installeras på alla biblioteksenheter.

Bemötande – kunskap hos alla bibliotekspersonal:

Personalen deltar regelbundet på informationsträffar och utbildningar om olika funktionshinder

Information om biblioteket:

Tryckt broschyr och hemsidan finns. Hemsidans text går oftast att förstora. Bildtexter finns.

Kommentarer: sträva efter att göra all text så enkel och lättläst som möjligt. Resurser saknas för att göra materialet tillgängligt i speciell lättläst, i storstils- och i inläst version.

Vad bör åtgärdas:

Vad?	När?
Förbättra bibliotekens kontrastmarkeringar (dörrar, golv m.m.)	2007
Trottoarkanten till Biblioteket i Kisa bör avfasas (av Gatukontoret)	2007
Iordningställa ett vilplan vid entrén (Kisa Bibliotek)	2007
Bättre skyltning på hyllor	2007
Se över inredningen på handikapptoaletten (Kisa)	2007
Förbättra utformningen av den automatiska dörröppnaren (Kisa)	2007
Automatisk dörröppnare i Rimforsa	2007
Undersöka behovet av anpassad dator	2007
Göra bibliotekets informations mer lättläst	2007
Filialen i Horn är behov av en omfattande renovering	2008
Inrättande av tjänst Socialbibliotekarie för den uppsökande verksamheten	2009
Inrättande av skolbibliotekarietjänst	2009
Undersöka möjligheterna att installera hörselslingor på biblioteken	2007

Kisa 2006-05-10

Thomas C Ericsson
Bibliotekschef Kinda Kommun

www.biblioteket.kindase.se



**BIBLIOTEKEN I
ÖSTERGÖTLAND**

**Besök biblioteket på nätet!
Öppet 24 timmar/dygn!**

***Skaffa en PIN-kod till ditt lånekort så kan du
sitta hemma, i skolan eller på jobbet och:***

- *Beställa böcker i bibliotekets katalog*
 - *Kolla dina lån*
 - *Låna om och reservera*
- *Ladda hem e-böcker och e-musik*
 - *Lyssna på e-ljudböcker*
 - *Låna språkkurser*
- *Skicka frågor och inköpsförslag*
 - *Sök information*
- *Söka i en mängd databaser*
 - *Få lästips*



**Kinda Bibliotek | Torggatan 2 | 590 40 KISA
Tel: 0494-191 00 | E-post: biblioteket.kisa@kindase.se
Internet: www.biblioteket.kindase.se**